

	CVJM Reutlingen e.V. – Freizeitheim Sonnenbühl-Erplingen
	Informationsblatt 1 – Allgemein (Stand: 12/2025)
Träger des Hauses:	CVJM Reutlingen e.V., Lederstr. 81, 72764 Reutlingen Telefon 07121/ 3124-80, Fax 07121/ 3124-82 E-Mail: info@cvjm-reutlingen.de , Internet: www.cvjm-reutlingen.de
Anmeldungen:	Nur schriftlich mit dem beiliegenden Anmeldeformular an: Sabine Nübel, Nelkenstr. 22, 72764 Reutlingen Kontakt über E-Mail: belegung.erpfingen@cvjm-reutlingen.de , Fax: 07121/204930. Hinweis: Der verantwortliche Freizeitleiter muss mindestens 18 Jahre alt sein. Mit Zusendung der Anmeldung per Email bestätigt die Gruppe ihre verbindliche Belegungszusage.
Rücktritt:	Kurze Aufenthalte (2 Übernachtungen) können bis 10 Wochen vor Belegungstermin kostenfrei storniert werden. Bei Aufenthalten ab 3 Übernachtungen beträgt die Absagefrist zur kostenfreien Stornierung 12 Wochen vor Belegungstermin. Bei kurzfristigeren Rücktritten bezahlt die angemeldete Gruppe den regulären Abrechnungsbetrag (Mindestbelegung). Rücktritt nur per E-Mail an: belegung.erpfingen@cvjm-reutlingen.de
Hausanschrift:	CVJM Freizeitstätte Erpfingen, Bei der Hardtlinde 12, 72780 Sonnenbühl Telefon 07128/2228
Hausverwaltung: (Hausmeister)	Andrea und Achim Schilling, Große Ziegelstraße 34, 72793 Pfullingen, Tel. 01742090819 Nathalie und Matthias Nicolaus, Fröbelstr. 53, 72770 Reutlingen, Tel. 017626218493
Schlüsselübergabe:	Der Schlüssel befindet sich in einem Schlüsseltresor mit Zahlenkombination an der Außenwand der Garage im Durchgangsbereich. Sie erhalten die Zahlenkombination per Email mit der Anmeldebestätigung. Bitte beachten Sie ebenfalls das dann mitgesandte Informationsblatt Nr. 5 mit einer Beschreibung zum Öffnungsvorgang.
Flucht- / Panikschlösser	Die Außentüren (Haupteingang, Hintereingänge Küche und Zwischenpodest Treppe UG) sind mit Flucht- / Panikschlössern ausgestattet. Die Türen können daher unabhängig vom Schließzustand von innen immer geöffnet werden. Mit Ausnahme vom Hintereingang beim Heizraum sind die Türen anschließend unverschlossen und ggfls. erneut zu verschließen.
Hausübergabe und Hausabnahme	Ca. 3-4 Wochen vor Anreise werden dem verantwortlichen Gruppen-/Freizeitleiter die Übergabe- und Abrechnungslisten für die Freizeit per Email an den in der Anmeldung angegebenen Email Account übersandt. Bei Ankunft ist der Freizeitleiter gehalten, anhand der erhaltenen Listen eine Hauskontrolle durchzuführen. Vor Verlassen der Freizeitstätte ist die Hauskontrolle nochmals durchzuführen. Der ausgefüllte Kontrollbeleg ist vor Ort in den „Hausmeister Briefkasten“ zu werfen. Das Abrechnungsformular und der Bewertungsbogen (gleiche Excel Datei) sind wie vorgegeben auszufüllen und zusammen per Email an abrechnung.erpfingen@cvjm-reutlingen.de zurück zu senden. Da die Hausverwalter nicht ortsansässig sind, bitten wir für die Art der schriftlichen Hausübergabe und –abnahme um Verständnis.

Telefon / WLAN:	Der Telefonanschluss steht während einer Freizeit den Hausgästen kostenlos zur Verfügung. Es sind nur Telefonnummern im deutschen Festnetz erreichbar. Alle wichtigen Telefonnummern (z.B. Ärzte) sind im Freizeitheim auf einem Übersichtsblatt in der Küche ersichtlich. Ein „offener“ WLAN-Zugang kann durch den Gruppenleiter in Eigenverantwortung aktiviert werden (näheres siehe Informationsblatt 6 – WLAN). Zusätzlich steht für Mitarbeiter ein gesichertes WLAN (CVJM Passwort) zur Verfügung. Zugangsdaten werden mit der Info-Mail übermittelt.
Hausreinigung:	Bitte beachten Sie hierzu das beigegebte Informationsblatt 2. Optional zur Selbstreinigung kann eine pauschale Endreinigung durch eine gewerbliche Reinigungsfirma zum Pauschalpreis von 170 € gewählt werden.
Putzmittel und Geräte:	Im Haus sind die üblichen Putzgeräte wie Besen, Staubsauger etc. und Putzmittel vorhanden; ebenso Toilettenpapier und Papierhandtücher. Spül- und Geschirrhandtücher sowie Handgeschrirrspülmittel sind mitbringen. Die Küche ist mit einer Gastro-Spülmaschine ausgestattet. Alle hierfür notwendigen Mittel sind vorhanden. Eine Bedienungsanleitung hängt aus.
Getränke:	Die zum Verbrauch bevorrateten Getränkessorten entnehmen Sie dem Informationsblatt 4 - Preisliste. Wir bitten Sie, die verbrauchten Getränke sorgfältig in die Listen einzutragen. Die Abrechnung erfolgt über die Endabrechnung.
Bettwäsche	Eine dreiteilige Bettwäsche-Garnitur ist von den Freizeiteinnehmern mitzubringen! (Leintuch, Kopfkissen- und Deckbettbezug). Bettwäsche kann jedoch auch vom Freizeitleiter für den Notfall (Gebühr siehe Preisliste) ausgeliehen werden. Sollten Sie davon Gebrauch machen, teilen Sie uns dies bitte auf dem Abrechnungsformular mit. Ausgeliehene Bettwäsche bitten wir nach Beendigung der Freizeit im Putzmittelraum in die hinter der Tür befindlichen Wäschekörbe zu deponieren. <u>Es sind keine Schlafsäcke erlaubt!</u>
Geschirrtücher	Geschirrtücher können gegen Gebühr (siehe Preisliste) ausgeliehen werden. Nach Gebrauch bitte im Putzmittelraum in die hinter der Tür befindlichen Wäschekörbe deponieren.
Räume EG:	- Tagesraum (37 Sitzplätze) - Clubraum (20 Sitzplätze) - Kaminzimmer (Kaminofen, 15 Sitzplätze) - Großküche, ausgestattet mit Gastro Induktionsherd und Dampfgarer, Hockerkocher, Kippbratpfanne, Geschirrspülmaschine, 2 Kühlchränke und Edelstahlkochgeschirr. Wir bitten darum, die Geräte und das Inventar pfleglich zu behandeln. Für Schäden haften die Benutzer! - Vorratsraum f. Lebensmittel mit Regalen und Gefrierschrank - Getränkevorratsraum - Herrenwaschraum (2 WC, 3 Waschtische, 3 Duschen, 2 Urinale) - Damenwaschraum (2 WC, 4 Waschtische, 3 Duschen)

Räume OG:	<ul style="list-style-type: none"> - Schlafraum Zimmer 1 - 4 Betten (Stockbetten) - Schlafraum Zimmer 2 - 4 Betten (Stockbetten) - Schlafraum Zimmer 3 - 4 Betten (Stockbetten) - Schlafraum Zimmer 4 - 4 Betten (Stockbetten) - Schlafraum Zimmer 5 - 6 Betten (Stockbetten) - Schlafraum Zimmer 6 - 5 Betten (Bettenlager) - Schlafraum Zimmer 7 - 4 Betten (Stockbetten) - Schlafraum Zimmer 8 - 2 Betten (Gruppenleiterzimmer) - Schlafraum Zimmer 9 - 2 Betten (Gruppenleiterzimmer) - Schlafraum Zimmer 10 - 2 Betten (Gruppenleiterzimmer) <p>Die Zimmer 8, 9 und 10 sind mit fließend Warm- und Kaltwasser ausgestattet. Im Bereich der Gruppenleiterzimmer sind 2 separate Waschräume jeweils mit Dusche und WC vorhanden.</p> <p><u>Speise- und Getränkekonsument in den Schlafräumen ist nicht gestattet.</u></p>
Räume UG:	<ul style="list-style-type: none"> - Tischtennisraum (Tischtennisschläger und -bälle sind mitzubringen.) - Mehrzweckraum mit Tischkicker und Spültisch. - Putzmittelraum mit Vorrat für Müllsäcke, Toilettenpapier und Papierhandtücher etc.
Sicherungskasten / Schlüsselkasten / Erste Hilfe Kasten:	<p>Sicherungskasten 1 befindet sich an der Wand vor der Türe zum Heizraum. Sicherungskasten 2 befindet sich am Hinterausgang von der Küche. Im Bereich des Hinterausgangs von der Küche befindet sich auch der Schlüsselkasten mit Zimmerschlüsseln sowie ein Erste Hilfe Kasten.</p>
Außenbereich:	Zum Haus gehören zwei große Terrassen, ein ca. ein Hektar großes Freizeitgelände mit Spielwiese, Feuerstelle (ohne Grillrost – Brennholz wird nicht garantiert), asphaltiertem Sportplatz sowie ausreichend PKW-Parkplätze.
Winterdienst	<p>Die Zufahrten zum Haus werden grundsätzlich geräumt und sind i.d.R. befahrbar. Während des Aufenthaltes im Freizeitheim ist der Mieter selbst für den Winterdienst verantwortlich. Schneeschaufeln und Streusalz stehen zur Verfügung. Bei Unfällen übernimmt der CVJM Reutlingen keine Haftung.</p>
Laden von Elektrofahrzeugen ist untersagt	<p>Zwecks Vereinfachung der Abrechnung wurden die Kosten für Strom und Wasser pauschal in den Übernachtungspreis mit aufgenommen. Diese Pauschale beinhaltet allerdings nicht das Laden von Elektrofahrzeugen!</p> <p>Bei festgestellten Verstößen berechnen wir eine Mindestpauschale von 100 €!!!</p>
Brötchenservice	<p>Es besteht die Möglichkeit sich täglich frische Brötchen von der Bäckerei Haug direkt ans Haus liefern zu lassen.</p> <p>Die Bestellung muss jedoch <u>bis 16 Uhr am Vortag</u> telefonisch erfolgen.</p> <p style="text-align: center;">Bäckerei Michael Haug Gönninger Str. 3/1 72820 Sonnenbühl-Genkingen Telefon: 07128 / 92200 Mail: baeckereihaug@web.de</p> <p>Die Abrechnung erfolgt eigenständig durch den Besteller direkt mit der Bäckerei Haug.</p>

Bitte beachten Sie, dass die Freizeitstätte ein Nichtraucher-Haus ist.